

ФОРМА 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

## ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ЗАЯВКИ

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

на право предоставления  
из федерального бюджета грантов в форме субсидий  
юридическим лицам в рамках реализации отдельных мероприятий  
государственной программы Российской Федерации «Развитие  
образования»

Наименование организации  

---

Руководитель организации  

---

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные)  
организации:  

---

Наименование лота конкурсного отбора  

---

## ФОРМА 2. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Название документа	Количество страниц	Номер страницы, с которой начинается документ
1.	Титульный лист заявки		
2.	Анкета участника конкурса		
3.	Декларация о соответствии участника конкурса установленным единым требованиям к участнику конкурса		
4.	Согласие учредителя участника конкурса на участие в конкурсном отборе на предоставление юридическим лицам грантов в форме субсидий в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;		
5.	Документы, подтверждающие полномочия лиц на осуществление действий от имени участника конкурса (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется), доверенность или ее нотариально заверенную копию - для всех остальных лиц		
6.	Согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Россотрудничества в сети "Интернет" информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсным отбором		
7.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения на официальном сайте Россотрудничества объявления о проведении конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки		
8.	Описание проекта, включающее перечень видов работ, планируемые результаты проекта сведения о квалификации участника конкурса с приложением документов, подтверждающих квалификацию		
9.	Финансово-экономическое обоснование проекта		
10.	Смета расходов средств, планируемых к получению в виде гранта, при выполнении проекта		
11.	Документы, подтверждающие опыт и (или) кадровый состав		
12.	Гарантийное письмо участника конкурса		

## ФОРМА 3. АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

Полное наименование участника конкурса (согласно свидетельству о регистрации)	
Сокращенное наименование участника конкурса (согласно свидетельству о регистрации)	
Сокращенное наименование в родительном падеже	
Организационно-правовая форма участника конкурса (согласно свидетельству о регистрации)	
Реквизиты участника конкурса	ОГРН ИНН КПП Дата регистрации (согласно свидетельству о регистрации) ОКПО ОКВЭД
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	
Официальный веб-сайт	
Фактический адрес	
Сведения о включении в реестр недобросовестных поставщиков	
Руководитель организации: ФИО, должность, контактный телефон, электронная почта	
Главный бухгалтер участника конкурса ФИО, контактный телефон, электронная почта	

(Фамилия И.О.)

Руководитель участника конкурса  
(уполномоченный представитель)  
м.п.

## ФОРМА 4. ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

*(Рекомендуется оформление документа на бланке организации-заявителя)*

Дата, исх. номер

Федеральное агентство по делам  
содружества независимых государств,  
соотечественников, проживающих за  
рубежом, и по международному  
гуманитарному сотрудничеству  
(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

### ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

1. \_\_\_\_\_  
*(наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы, места нахождения, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)*

в лице, \_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)* сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот №\_\_ (далее - конкурс) на условиях, установленных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации.

2. Сообщаем, что в отношении *(наименование участника конкурса)* отсутствует:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (за исключением грантов, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса;

*(Наименование участника конкурса)* не является:

- иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не являться получателем средств из федерального бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления гранта.

- *(Наименование участника конкурса)* не находится в процессе реорганизации *(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся*

участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении (наименование участника конкурса) не введена процедура банкротства, деятельность (наименование участника конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Между (наименование участника конкурса) и Россотрудничеством отсутствует конфликт интересов.

(Наименование участника конкурса) обладает/не обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности.

3. Решение об участии в конкурсе и, в случае победы в нем, заключении и выполнении соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии принято (наименование участника конкурса) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, уставом (положением) и внутренними документами (наименование участника конкурса).

4. Информировем, что заявленный нами в составе заявки на участие в конкурсе проект не является повторением работ, проекта(-ов), выполненных нами в предшествующие периоды за счет бюджетов различных уровней и иных источников.

5. В случае признания нас победителем конкурса берем на себя обязательство подписать в течение 10 дней после получения от Россотрудничества проект соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», лот №\_\_ по теме \_\_\_\_\_ на условиях, указанных в конкурсной документации, и в нашей заявке на участие в конкурсе.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера в рамках проводимого Россотрудничеством конкурса нами уполномочен \_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность, номер телефона, факса, адрес электронной почты).

Руководитель участника конкурса  
(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М П

## ФОРМА 5. ДОВЕРЕННОСТЬ

## ДОВЕРЕННОСТЬ №

(место выдачи доверенности)

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

(полное наименование участника конкурса)

в лице \_\_\_\_\_

(должность фамилия, имя, отчество доверителя)

действующий (-ая) на основании \_\_\_\_\_

(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

года осуществлять действия от имени (наименование участника конкурса) в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», в том числе подписывать документы, связанные с участием в указанном конкурсе.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

(Ф. И. О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель участника конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

м.п.

## ФОРМА 6. СТРУКТУРА ОПИСАНИЯ ПРОЕКТА

1. Номер и наименование лота.
2. Концепция выполнения проекта.
  - 2.1. Цели и задачи, актуальность, социально-общественная и научно-педагогическая значимость проекта, соответствие целям, задачам Программы и основному содержанию мероприятия Программы.
  - 2.2. Описание решаемых проблем и поставленной задачи.
3. Краткое описание работ.
  - 3.1. Состав и характеристика работ.
  - 3.2. Дорожная карта (сетевой график) выполнения работ.
4. Планируемые результаты и научно-методическая значимость проекта.
  - 4.1. Основные планируемые результаты и возможность их оценки с помощью качественных и количественных показателей.
  - 4.2. Социальные эффекты проекта, его масштаб и перспективы дальнейшего развития с расширением территории охвата и числа участников.
  - 4.3. Возможность использования результатов проекта для дальнейшей деятельности:
    - 4.3.1. в области защиты, поддержки и развития русского языка и образования на русском языке;
    - 4.3.2. в деятельности образовательных организаций разных стран.
5. Описание имеющегося задела по предлагаемой работе (проекту), включая опыт выполнения масштабных работ участником конкурса (подтвержденный данными за последние 5 лет) по предмету, указанному в содержании критериев оценки заявок на участие в конкурсе:

№ п/п	Наименование проекта / мероприятия и сроки его проведения	Статус проекта / мероприятия (международный, всероссийский, межрегиональный)	Количество участников	Стоимость (млн. руб.) и источник финансирования <sup>2</sup>	Достигнутые результаты (наличие внедрения)
1	2	3	4	5	6

6. Перечень и сроки выполнения отдельных видов работ в составе мероприятия:

№ п/п	Наименование выполняемых работ	Перечень разрабатываемых документов и/или результатов выполняемых работ	Срок исполнения (начало-окончание) (дата, месяц, год)

## 7. Участники реализации проекта

## 7.1. Характеристика руководителя проекта:

№ п/п	Вид сведений	Сведения
1.	ФИО	
2.	Образование	
3.	Ученая степень	
4.	Опыт работы в образовательных/научных организациях (научно-педагогический стаж на момент подачи заявки)	
5.	Место постоянной работы	
6.	Возраст на дату подачи заявки	
7.	Опыт руководства крупными образовательными/научными проектами, (краткое описание проекта, роли в нем, полученных результатов с указанием заказчика и объема финансирования)	
8.	Опыт сотрудничества с организациями, чья деятельность затрагивает сферу международного гуманитарного сотрудничества (наименования указанных организаций, контактные данные организаций, их руководителей, форма сотрудничества (договор, соглашение), период сотрудничества)	

## 7.2. Характеристика коллектива исполнителей:

№ п/п	Ф.И.О	Образование, ученая степень	Опыт работы в образовательных /научных организациях (научно-педагогический стаж на момент подачи заявки)	Опыт участия в крупных образовательных / научных проектах, опыт взаимодействия с образовательным и организациями разных стран	Место постоянной работы	Возраст на дату подачи заявки

8. Достижимость программных индикаторов и показателей (описание того, каким образом и за счет чего будет достигнут каждый индикатор и показатель) на основе заявленных ожидаемых результатов от организации проекта.

Руководитель участника конкурса  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

м.п.



ФОРМА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ  
ЗАПРАШИВАЕМОГО РАЗМЕРА ГРАНТА

1. Смета расходов средств гранта при выполнении проекта

№ п/п	Наименование статей затрат (включая затраты на оплату труда, налоги)	Стоимость, всего (млн. руб.)	Источник финансирования
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Итого стоимость (цена) работ (услуг) составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. *(прописью  
сумма)*.

Руководитель участника конкурса  
(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.

ФОРМА 8. СМЕТА РАСХОДОВ СРЕДСТВ, ПЛАНИРУЕМЫХ К ПОЛУЧЕНИЮ В ВИДЕ ГРАНТА, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование затрат	Количество (шт./усл. ед./чел.)	Стоимость, за 1 шт./усл.ед./чел.	ИТОГО (млн. руб.)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Итого стоимость (цена) работ (услуг) составляет: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп. *(прописью сумма)*.

Руководитель участника конкурса  
(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

ФОРМА 9. ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО УЧАСТНИКА КОНКУРСА

*На бланке организации*

*Дата, №*

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

**КОМУ: РОССОТРУДНИЧЕСТВО**

**ОТ:** \_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица и его Ф.И.О)

Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на предоставление грантов в форме субсидии для юридических лиц из федерального бюджета в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», мы, нижеподписавшиеся, предлагаем реализовать в 2021 году проект в рамках лота № \_ « \_\_\_\_\_ »

(наименование лота)

с общим объемом финансирования в размере \_\_\_\_\_ (млн. руб.), из которых<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_ (млн.руб) – запрашиваемая сумма гранта.

Мы обязуемся, в случае признания нас победителем открытого конкурса, выполнить работы по реализации проекта (наименование проекта) в рамках ведомственной целевой программы «Научно-методическое, методическое и кадровое обеспечение обучения русскому языку и языкам народов Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на условиях, указанных в приложениях к настоящей Заявке.

Наш юридический адрес: \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

*Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, от*

<sup>1</sup> Все суммы указываются на 2021 год

*имени и/или по поручению участника.*

Датировано \_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*[Должность]*

\_\_\_\_\_

*[Подпись]*

*М.П.*

\_\_\_\_\_